



Qualitätspakt Lehre

STUDIERENDE PROFESSIONELL BERATEN

Weiterbildung für Beratende der JGU
im Rahmen des Gesamtprojekts: Lehren, Organisieren, Beraten

2019

ZIELE UND METHODEN

Zielsetzung der praxisbezogenen Weiterbildung ist es, Hochschulberatenden handlungsbezogene Fähigkeiten und spezielles Wissen zur Weiterentwicklung ihrer Beratungskompetenz zu vermitteln. Die Weiterbildung verknüpft persönliche Erfahrungen aus der Praxis der Teilnehmenden und vertiefende Informationen zu den jeweiligen Themen der Module. Diesem Zweck dienen Gruppenarbeiten, Fallarbeit, Triadenübungen, Selbstlernphasen sowie das Lernen in selbstorganisierten Gruppen. Während und nach der Qualifizierung steht eine Online-Plattform zum Austausch zur Verfügung, um eine nachhaltige Vernetzung fachbereichsübergreifend zu ermöglichen.

Die Weiterbildung gliedert sich in eine Basisqualifizierung und weiterführende Aufbaumodule. In den zwei Modulen der Basisqualifizierung lernen Sie die Grundlagen von Beratung kennen, wohingegen die Fachmodule eine spezifische Vertiefung einzelner Themen ermöglichen und in der neuen Förderphase das Thema „Diversitätssensible Beratung“ aufgreifen.

Im Rahmen von professionell begleiteten Reflexionstreffen können Sie die eigene Beratungspraxis betrachten und konkrete Fälle reflektieren.

Für den Erwerb des Zertifikats „Bildungsberatung an Hochschulen“ ist die Teilnahme an den beiden Basismodulen, zwei Reflexionstreffen sowie vier fachspezifischen Zusatzmodulen nötig.

Die Aufbaumodule werden in einem regelmäßigen Turnus angeboten.

PROGRAMM

Im Jahr 2019 werden Aufbaumodule zur Berufsorientierung, Mediation, Kollegialen Beratung und zu diversitätssensibler Beratung angeboten.

Darüber hinaus wird es jahresbegleitend eine Supervisionsreihe geben, zu der wir Sie zeitnah einladen.

Modul 1: 23.01.-25.01.2019, 9-16 Uhr

Grundlagen der (Bildungs-) Beratung

- Reflexion des eigenen Handlungsfelds / Tätigkeitsanalyse
- Was ist Beratung?
- Grundhaltungen in der Beratung
- Kommunikation und Gesprächsführung
- Feedback geben und nehmen
- Steuerung des Beratungsprozesses

Reflexionstreffen (Gruppe A): 13.02.2019, 9-13 Uhr

Reflexionstreffen (Gruppe B): 13.02.2019, 14-18 Uhr

Modul 2: 20.03.-22.03.2019, 9-16 Uhr

Rahmenbedingungen und Methoden der Beratung

- Lösungsorientierte Beratungsmethoden und -techniken
- Besonderheiten der Zielgruppe Studierende
- Rahmenbedingungen und Übergänge im Bildungssystem Hochschule
- Rahmenbedingungen des Arbeitsmarkts
- Netzwerkarbeit

Reflexionstreffen (Gruppe A): 29.03.2019, 9-13 Uhr

Reflexionstreffen (Gruppe B): 29.03.2019, 14-18 Uhr

ABSCHLUSS/ PRÜFUNGS- LEISTUNGEN FÜR EIN ZERTIFIKAT

Die Teilnehmenden erhalten nach erfolgreicher Teilnahme an der Grundqualifizierung inkl. Reflexionstreffen eine Teilnahmebescheinigung. Es besteht zusätzlich die Möglichkeit eines zertifizierten Abschlusses.

Hierfür sind folgende Leistungen zu erbringen:

- Teilnahme an zwei Modulen der Basisqualifizierung
- Teilnahme an zwei Reflexionstreffen
- Teilnahme an vier Aufbaumodulen
- Dokumentation zur Beratungspraxis
- Anfertigung einer praxisorientierten Abschlussarbeit (Umfang ca. 15 Seiten)
- Abschlusskolloquium

INFORMATION UND BERATUNG

Dr. Ulrike Weymann

Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung (ZWW)
der Johannes Gutenberg-Universität Mainz, 55099 Mainz
Telefon 06131/39-26962
Fax 06131/39-24714
E-Mail: weymann@zww.uni-mainz.de

Informationen zum Gesamtprojekt „Lehren, Organisieren, Beraten“ an der JGU

Birgit Leinen

Abteilung Studium und Lehre
Grundsatzangelegenheiten und Hochschulpakt
Johannes Gutenberg-Universität Mainz, 55099 Mainz
Telefon 06131/39-28055
E-Mail: Birgit.Leinen@uni-mainz.de

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Die Weiterbildung „Studierende professionell beraten“ steht allen mit Beratungsaufgaben betrauten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Universität offen. Grundlage für die Beteiligung an den Veranstaltungen ist die Dienstvereinbarung für die Fortbildung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an der Johannes Gutenberg-Universität Mainz.

Anmeldung und Bestätigung

Ihre Anmeldung wird entsprechend dem schriftlichen Eingang berücksichtigt. Spätestens nach Ablauf der Anmeldefrist erhalten Sie eine Anmeldebestätigung, der alle weiteren Unterlagen, wie z. B. Lageplan etc., beigefügt sind.

Rücktritt

Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person möglich, soweit sie die ausgeschriebenen Anforderungen erfüllt.

Bescheinigung

Mit Abschluss der Veranstaltung erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung. Der Erwerb eines Zertifikats ist möglich (vgl. S. 4).

Veranstaltungsausfall und Änderungen

Für das Zustandekommen einer Weiterbildungsveranstaltung ist eine Mindestanzahl von Teilnehmenden erforderlich; sollte diese nicht erreicht werden, behalten wir uns vor, den Kurs abzusagen. Bitte haben Sie dafür Verständnis. Weitergehende Ansprüche an den Veranstalter bestehen nicht. In Ausnahmefällen ist ein Dozierendenwechsel oder eine Änderung des Veranstaltungsablaufes notwendig.

LEITUNG



Dr. Ulrike Weymann

Projektleitung Qualifizierung für Studienfachberatende

Schwerpunkte:

Erwachsenenbildung, Bildungstheorie
und -beratung, Kulturwissenschaft

ANMELDUNG

Bitte ausgefüllt zurücksenden an:

Johannes Gutenberg-Universität Mainz
Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung
D 55099 Mainz

Fax: +49 6131 39 24 71 4

E-Mail: Info@zww.uni-mainz.de

Aufbauend auf der Basisqualifizierung werden im Laufe des Jahres weitere themenspezifische Aufbaumodule angeboten. Die Termine werden zeitnah bekanntgegeben.

PERSÖNLICHE DATEN

Fachbereich / Institut

Name / Vorname

Ausgeübte Tätigkeit

Diensttelefon

E-Mail

Datum

Unterschrift

BASISQUALIFIZIERUNG

MODUL 1-2 (inklusive Reflexionstreffen)

MODUL 1: Seminar-Nr.: 2019 0267

MODUL 2: Seminar-Nr.: 2019 0268

Ich habe die Teilnahmebedingungen zur Kenntnis genommen. Mit der Speicherung meiner Daten zu verwaltungsorganisatorischen Zwecken bzw. zur weiteren Information bin ich einverstanden.

Datum

Unterschrift

Stellungnahme der/des Vorgesetzten:

- Der Teilnahme stehen keine dienstlichen Belange entgegen
 Der Teilnahme stehen folgende dienstliche Belange entgegen:

Datum

Unterschrift

Diesen Antrag bitte über die/den Vorgesetzte/n mit ihrer/seiner Stellungnahme an das Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung schicken. Da der Eingang der Anmeldung für die Zulassung von Bedeutung ist, kann auch eine nicht unterschriebene Kopie vorweg abgeschickt werden. Es zählt das Eingangsdatum der Anmeldung.

GEFÖRDERT VOM



**Bundesministerium
für Bildung
und Forschung**

Dieses Vorhaben wird aus Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung unter dem Förderkennzeichen 01PL17055 gefördert. Die Verantwortung für den Inhalt dieser Veröffentlichung liegt beim Autor.

**HERAUSGEBER:
DER PRÄSIDENT DER JOHANNES GUTENBERG-UNIVERSITÄT MAINZ**

**VERANTWORTLICH:
JOHANNES GUTENBERG-UNIVERSITÄT
ZENTRUM FÜR WISSENSCHAFTLICHE WEITERBILDUNG
D 55099 MAINZ
TELEFON: +49 6131 39 24 11 8
FAX: +49 6131 39 24 71 4
EMAIL: INFO@ZWW.UNI-MAINZ.DE
WWW.ZWW.UNI-MAINZ.DE
WWW.FACEBOOK.COM/ZWW.MAINZ**

