



**PROGRAMM 2024**

**04. - 08. März 2024**

## **QUALITÄTS- MANAGEMENT- FACHKRAFT (QMF-TÜV)**

im Rahmen der Fachweiterbildung  
Gesundheits- und (Kinder-) Kranken-  
pfleger\*in für die Pflege in der  
Onkologie



**UNIVERSITÄTSmedizin.**  
MAINZ





## Qualitätsmanagement-Fachkraft

Im Gesundheits- und Sozialwesen findet sich eine Vielzahl von branchenspezifischen Qualitätsmodellen am Markt. Die DIN EN ISO 9000 ff. ist aufgrund ihrer Offenheit und Flexibilität der weltweit anerkannte Standard für Qualitätsmanagementsysteme, auch im Gesundheits- und Sozialwesen.

Als QM-Fachkraft im Gesundheits- und Sozialwesen haben Sie die Aufgabe, aktiv am Qualitätsmanagementsystem und an der Qualitätsverbesserung mitzuwirken.

Bei der Einführung und Weiterentwicklung besteht die Herausforderung darin, die Anforderungen der DIN EN ISO 9001 so auf die eigene Einrichtung zu übertragen, dass wirtschaftliche und patienten-/ klienten-/ dienstleistungsbezogene Verbesserungspotenziale identifiziert werden.

Mit diesem Lehrgang gelingt Ihnen ein universeller Einstieg in das Qualitätsmanagement. Sie erhalten einen Überblick über die Anforderungen, Ziele und Inhalte der Norm. Eine branchen- und einrichtungsspezifische Interpretation der Anforderungen steht dabei im Vordergrund.

Es werden branchenrelevante Normen und gesetzliche Anforderungen im Gesundheits- und Sozialwesen beleuchtet.

## Inhalt

- Bedeutung und Nutzen des Qualitätsmanagements
- Qualität – eine Begriffsbestimmung
- Normen des Qualitätsmanagements
- Überblick: Managementsysteme für das Gesundheits- und Sozialwesen (DIN EN 15224, System-QM Reha, KTQ, QEB etc.)
- Überblick über die ISO 9001
- Gesetzliche Forderungen in direktem Bezug zu den Forderungen der ISO 9001
- Praxisorientierte und branchenspezifische Interpretationen der Normanforderungen
- Prozessorientiertes Qualitätsmanagement
- Prozess, Prozessorientierung und Prozessbeschreibung
- Umsetzungsorientierte und branchenspezifische Gruppenarbeiten
- Q-Methoden und Q-Werkzeuge
- Grundlagen der Statistik
- Prüfmethodentechnik und Anwendung
- Prüfungen und Messmittel
- Schriftliche Prüfung (Multiple Choice / 60 Minuten / 40 Fragen / Bestehensgrenze 60 % / Open book)



## Bewerbung

Bitte bewerben Sie sich bis zum  
**24. Januar 2024**  
mit folgenden Unterlagen:

- Examenszeugnis (Kopie)
- Erlaubnisurkunde zum Führen der Berufsbezeichnung (Kopie)
- Tätigkeitsnachweis/e (Beurteilung oder Bescheinigung vom Arbeitgeber)

Onlineanmeldung möglich unter:  
[weiterbildung.uni-mainz.de/prod/ZWW/ Course/Overview/Index/RI-sel\(Zielgruppe\)11id\(1508\)](https://weiterbildung.uni-mainz.de/prod/ZWW/ Course/Overview/Index/RI-sel(Zielgruppe)11id(1508))

## Teilnahmegebühr

Die Gebühren betragen 1.700,00 €.



## Zielgruppen

Es gibt es keine Teilnahme-Voraussetzungen fachlicher Art. Willkommen sind alle:

- Führungskräfte und verantwortliche Mitarbeitende aus allen Bereichen des Gesundheits- und Sozialwesens
- Mitarbeitende aus allen Einrichtungsbereichen und -ebenen, die aktiv am QM-System und an der Qualitätsverbesserung mitwirken

## Größe der Lerngruppe

max. 20 Teilnehmende

## Abschluss

Schriftliche Prüfung am Ende des Lehrgangs (Multiple-Choice, 40 Fragen, 60 min.)

## Veranstalter

Veranstalter ist die Johannes Gutenberg-Universität Mainz (JGU). Alle Veranstaltungen finden auf dem Campus der JGU oder online statt.

## Information und Beratung zu Anmeldung, Programm und Organisation



Foto: © ZWW

### Dr. Beate Hörr

Leiterin des Zentrums für wissenschaftliche Weiterbildung  
der Johannes Gutenberg- Universität Mainz.

Weitere Informationen zur Person:

<https://www.zww.uni-mainz.de/das-team/>

Tel.: 06131/39-20048

E-Mail: hoerr@zww.uni-mainz.de

## Seminarmanagement



Foto: © ZWW

### Fragen rund um das Seminarmanagement:

Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung

Lisa Harder

55099 Mainz

Tel.: 06131/39-21783

E-Mail: onkologie@zww.uni-mainz.de

## Lehrende



### Dr. Claudia Welz-Spiegel

TÜV SÜD Akademie GmbH

## Teilnahmebedingungen

### Anmeldung, Bestätigung und Zahlung

Ihre Anmeldung wird entsprechend des schriftlichen Eingangs berücksichtigt. Sie verpflichten sich damit zur Zahlung der Teilnahmegebühr.

### Eingangsbestätigung

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Eingangsbestätigung. Bitte überprüfen Sie diese im Hinblick auf die Richtigkeit Ihrer persönlichen Daten und gebuchten Seminare.

### Seminarunterlagen, Veranstaltungsraum

Nach Ablauf des Anmeldeschlusses erhalten Sie

- Ihre Anmeldebestätigung mit Angaben zum Veranstaltungsraum,
- Ihren Gebührenbescheid sowie
- weitere Unterlagen (Campus-Lageplan etc.).

### Teilnahmegebühren

Diese werden vor Seminarbeginn fällig. Ermäßigungen werden gemäß der programmspezifischen Bedingungen gewährt. Sie können die Teilnahmegebühr nach Ausstellung des Gebührenbescheids überweisen oder das Lastschriftverfahren nutzen. Bitte schicken Sie uns dazu einmalig das Formular zur Einzugsermächtigung.

Eventuelle Rückbelastungs- oder Stornogebühren gehen zu Ihren Lasten. Für Änderungen nach Ausstellung des Gebührenbescheids erheben wir gemäß Landesgebührenordnung lfd. Nr. 1.6.6 eine Gebühr in der Höhe von 30 €.

### Rücktritt von der Seminaranmeldung

- Der Rücktritt muss schriftlich erfolgen (Brief, E-Mail).
- Bei einer Stornierung bis zum Anmeldeschluss wird keine Teilnahmegebühr fällig.
- Bei Absagen, die nach Ablauf der Anmeldefrist erfolgen, werden 50 % der Teilnahmegebühr fällig.\*
- Bei Absagen, die weniger als sieben Tage vor Seminarbeginn erfolgen sowie bei Nichterscheinen, wird die volle Teilnahmegebühr fällig.

Vorgenannte Regelungen gelten auch im Krankheitsfall. Selbstverständlich ist eine Vertretung der angemeldeten Person möglich, soweit die Ersatzperson die ausgeschriebenen Anforderungen erfüllt.

\*) Bei Seminaren der Angebote „Studieren 50 Plus“ und „Lehrkräftefortbildung“ werden bei einem Rücktritt nach Ablauf der Anmeldefrist ebenfalls 50 % der Teilnahmegebühr, mindestens aber 30 € gem. lfd. Nr. 1.6.6 fällig.

## **Nachholen**

Für unsere Certificate of Advanced Studies (CAS) gilt, dass das Nachholen einer gebuchten Veranstaltung durch die Veranstaltungsteilnehmerin bzw. den Veranstaltungsteilnehmer zu einem späteren Zeitpunkt ausgeschlossen ist. Das Nachholen kann jedoch nach billigem Ermessen des Veranstalters durch Vereinbarung in Textform gemäß § 126b BGB (E-Mail ist ausreichend) ausnahmsweise gestattet werden. Ein Anspruch auf Nachholen wird hierdurch nicht begründet.

## **Veranstaltungsausfall und Änderungen**

Für das Zustandekommen einer Weiterbildungsveranstaltung ist eine Mindestteilnehmendenzahl erforderlich. Sollte diese nicht erreicht werden, behalten wir uns vor, zum Anmeldeschluss die Veranstaltung abzusagen. Bitte haben Sie dafür Verständnis. In Ausnahmefällen ist ein Lehrendenwechsel oder andere Änderungen im Veranstaltungsablauf notwendig. Änderungen dieser Art berechtigen weder zum Rücktritt noch zu einer Minderung der Teilnahmegebühr.

## **Haftung**

Für Schäden materieller, immaterieller oder ideeller Art ist eine Haftung der JGU sowie ihrer Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen ausgeschlossen. Dies gilt nicht im

Falle einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit oder sofern der Schaden grob fahrlässig oder vorsätzlich durch die JGU oder ihre Erfüllungs- oder Verrichtungsgehilfen verursacht wurde.

## **Datenschutz/Datenspeicherung – Hinweis nach Art. 13 DSGVO**

Die Speicherung und Verarbeitung der Teilnehmendendaten erfolgt unter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Die Teilnehmendendaten werden in Form von Namen, Adresse des Wohnsitzes bzw. des Sitzes der Arbeitsstelle, Kommunikationsdaten und gegebenenfalls Bankverbindung elektronisch gespeichert und im Rahmen der Zweckbestimmung des zum Teilnehmenden bestehenden Vertragsverhältnisses verarbeitet. Es wird zugesichert, dass die übermittelten Daten der Teilnehmenden vertraulich behandelt und ausschließlich zu eigenen Zwecken gespeichert werden. Insbesondere werden diese Daten in keiner Weise an unberechtigte Dritte zu gewerblichen Zwecken übermittelt.

**Mit Ihrer Unterschrift auf dem Anmeldeformular erkennen Sie die oben genannten Teilnahmebedingungen an.**

Bitte senden Sie das ausgefüllte Anmeldeformular unterschrieben an:

Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
Zentrum für wissenschaftliche Weiterbildung  
55099 Mainz  
Tel.: +49 6131 39 24118 | Mail: info@zww.uni-mainz.de | www.zww.uni-mainz.de

Hiermit melde ich mich verbindlich für den Kurs „Qualitätsmanagement-Fachkraft (QMF-TÜV)“ (Seminar-Nummer 2022 4008) an:

## PERSÖNLICHE DATEN

Name/Vorname \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_ Geburtsdatum\* \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

weibl.  männl.  divers

## GEBÜHRENBESCHEID AN

mich persönlich oder  an Firma (bitte ausfüllen)

## FIRMA

Firma/Abteilung \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ E-Mail \*\* \_\_\_\_\_

\*) Das Geburtsdatum wird benötigt, um einen personenbezogenen Zugang zum Lernmanagementsystem der JGU zu generieren.

\*\*) Bei Zahlung durch eine Firma wird diese E-Mail-Adresse für den digitalen Versand des Gebührenbescheids benötigt.

Ich habe die Teilnahmebedingungen zur Kenntnis genommen.

Mit der Speicherung meiner Daten zu verwaltungsorganisatorischen Zwecken bzw. zur weiteren Information bin ich einverstanden. Bitte beachten Sie, dass wir Ihre persönlichen Daten (Bankverbindung, Adresse) zur Überprüfung an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse zurücksenden.

Sollten Sie keine weiteren kostenlosen Informationen (wie z. B. das neue Programmheft, Newsletter...) von uns erhalten wollen, teilen Sie uns dies bitte formlos mit.

Datum, Unterschrift \_\_\_\_\_

## LASTSCHRIFT

Bitte das Formular zur Einzugsermächtigung auf der nächsten Seite verwenden.







## HERAUSGEBER:

Der Präsident der Johannes Gutenberg-Universität Mainz

## VERANTWORTLICH:

Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
Zentrum für Wissenschaftliche Weiterbildung  
55099 Mainz

Telefon: +49 6131 39 24 11 8

E-Mail: [onkologie@zww.uni-mainz.de](mailto:onkologie@zww.uni-mainz.de)

Redaktion: Dr. Beate Hörr

Entwurf und Gestaltung: Marina Ruggero M. A.

Cover Foto: ©Angelika Stehle Fotografie



[www.zww.uni-mainz.de](http://www.zww.uni-mainz.de)



[www.facebook.com/zww.mainz](https://www.facebook.com/zww.mainz)



[www.instagram.com/zww\\_uni\\_mainz](https://www.instagram.com/zww_uni_mainz)



[www.linkedin.com/company/zwwjgu](https://www.linkedin.com/company/zwwjgu)